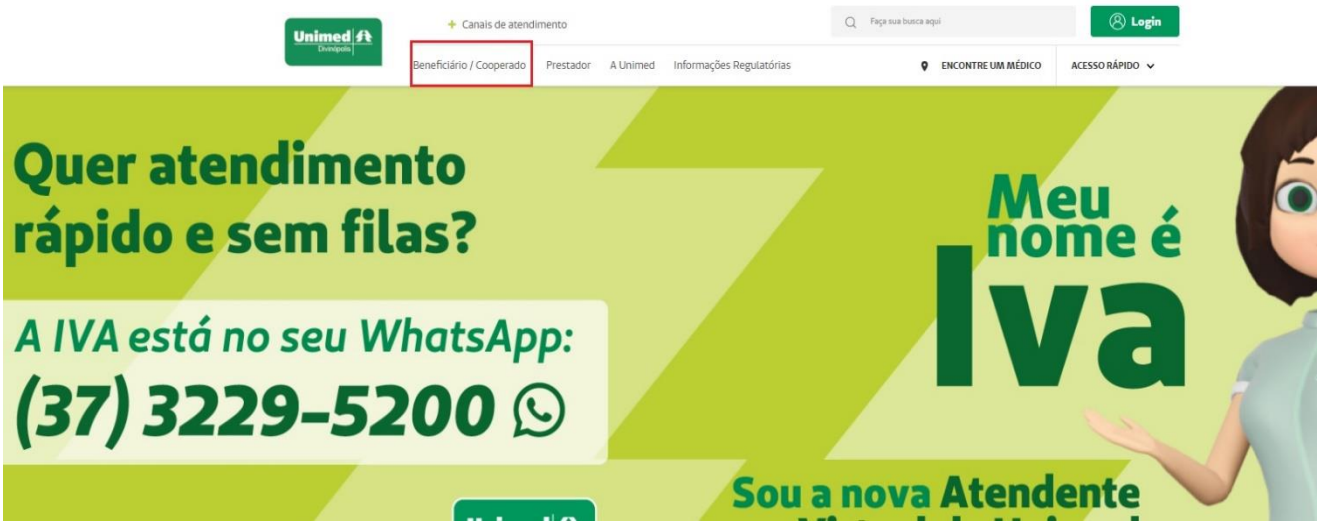
Passo a passo – Acesso site Unimed Divinópolis

Este passo a passo irá auxiliá-lo, lhe instruindo como realizar o acesso através do nosso site (www.unimeddivinopolis.com.br) para visualização e emissão de seus demonstrativos mensais e anuais:

Segue abaixo a imagem da nossa página inicial. Primeiro você deverá clicar na opção

"Beneficiário / Cooperado".



Depois você será direcionado para a tela de **"Login de Usuário".** Nesta Tela deverá clicar em:

Fazer Login - Se já tiver realizado seu cadastro e possuir o login

Ou

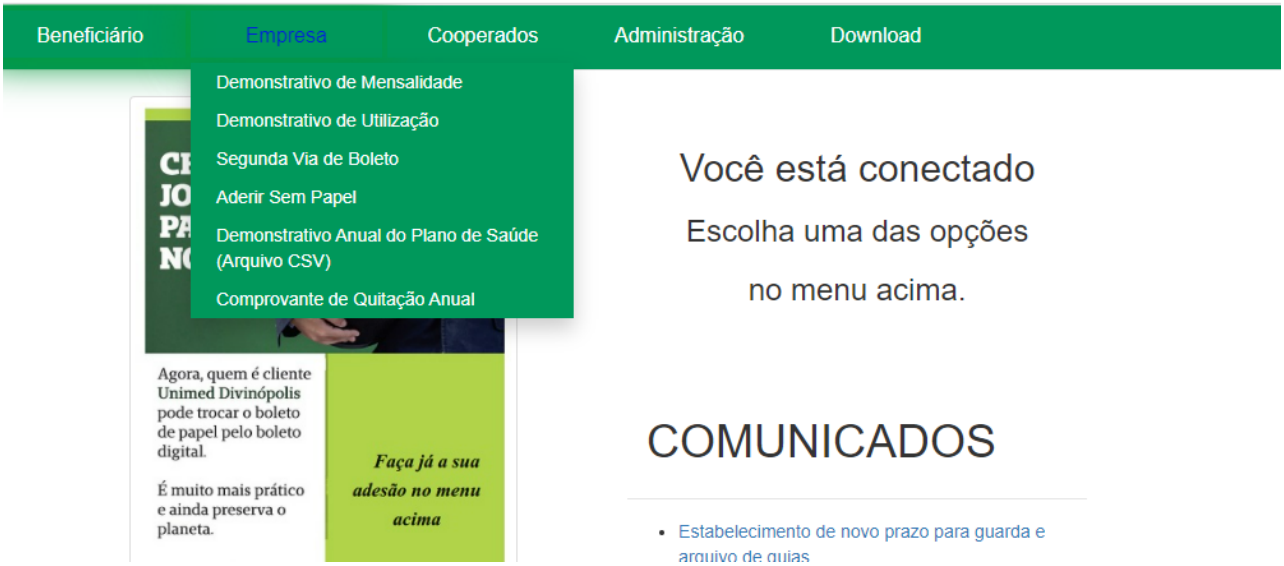
Novo Usuário - Se for a primeira vez que esta acessando o nosso site para este fim

Passo a passo – Acesso site Unimed Divinópolis

Para quem já possui Login:

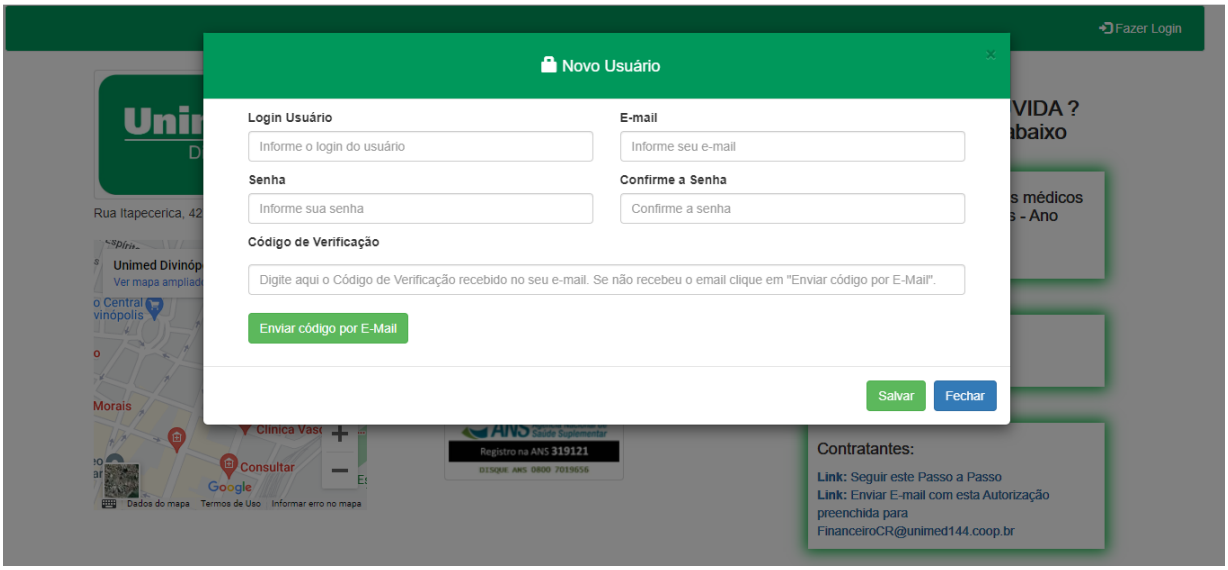
✓ Após efetuado o login, deverá selecionar a opção que deseja:

- **Demonstrativo de mensalidade** - Relatório com o resumo de forma resumida sintética dos valores mensais faturados por competência.
- **Demonstrativo de Utilização** - Relatório com o resumo de forma resumida dos valores das co-participações faturados por competência, demonstrando o valor individualizado de cada beneficiário e totalizando por cada família.
- **Segunda via de boleto** - Disponibilizado o boleto com código de barras para pagamento.
- **Adesão sem papel** - Caso a empresa deseja receber suas faturas por e-mail e não mais pelo correio.
- **Demonstrativo Anual do Plano de Saúde** - Relatorio em excel com os valoresa faturados do último ano encerrado.
- **Comprovação de Quitação Anual** - Declaração da quitação do último ano encerrado.



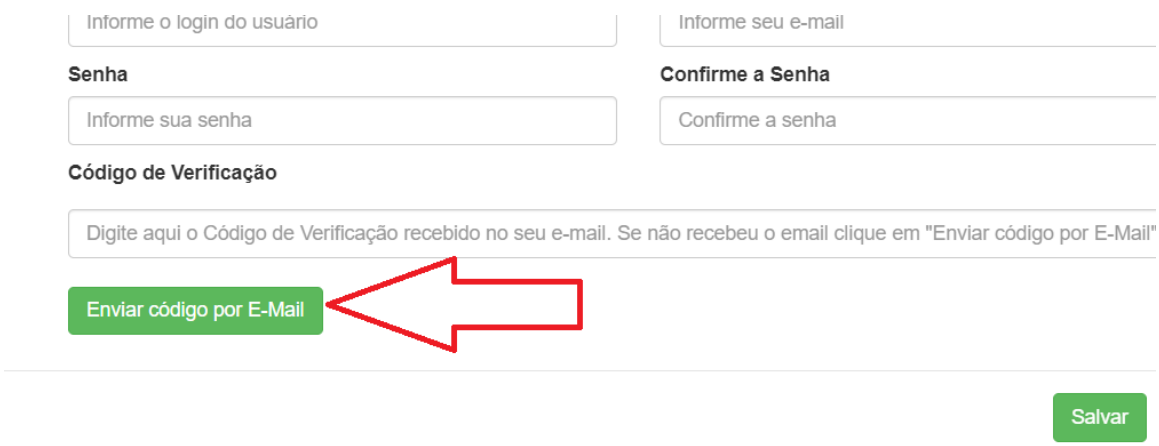
Para quem está fazendo o primeiro acesso:

- Clicar em Novo Usuário e aparecerá e a tela abaixo:



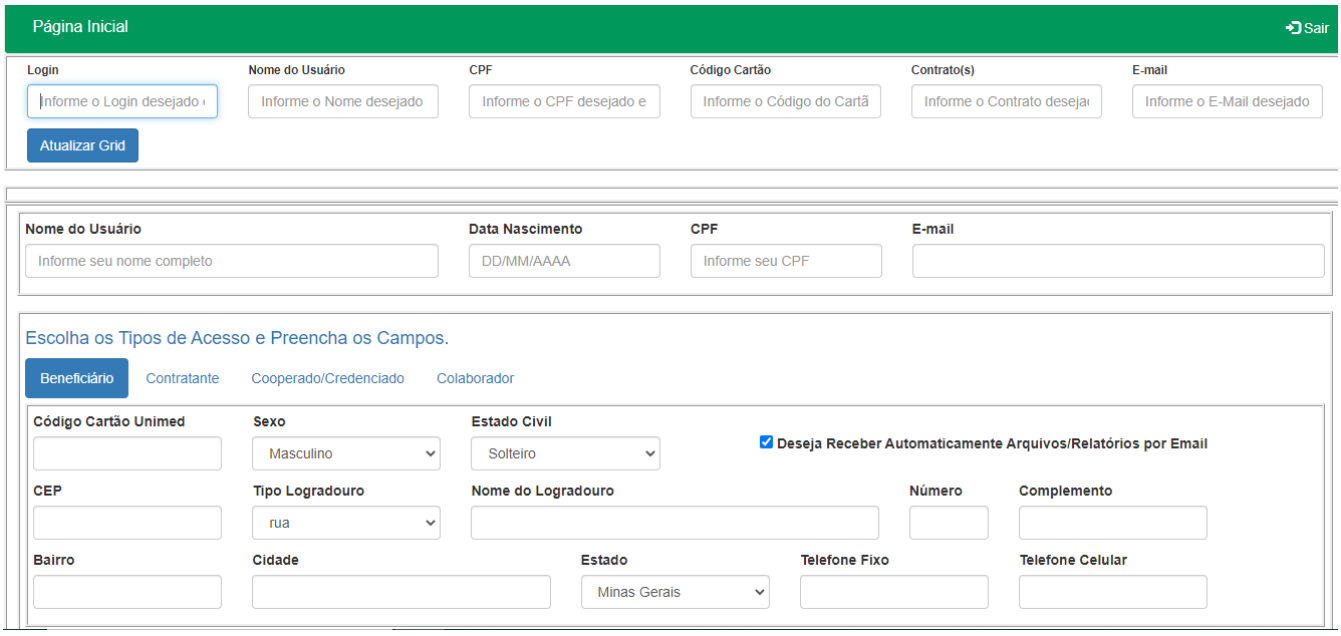
Passo a passo – Acesso site Unimed Divinópolis

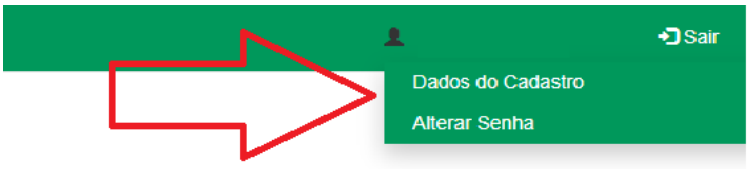
- No campo **Login Usuário** deve ser colocado da forma que o Beneficiário desejar, desde que não tenha caracteres especiais e nem espaço, entretanto deverá ser um que ainda não está sendo utilizado por outra pessoa.
- O campo **e-mail** deve ser preenchido com um e-mail válido.
- A **senha** é de conhecimento apenas do beneficiário.
- Depois dos campos acima preenchidos, deve-se clicar em “Enviar código por E-mail”:



Por fim, deve-se preencher o **campo de Verificação** com a sequência recebida no e-mail que foi indicado. Posteriormente clicar em **salvar**.

- O segundo passo para a criação do seu usuário será na tela que segue abaixo:



- Na tela acima, todos os campos devem ser preenchidos, uma única vez e pronto.

- Para alteração de senha ou qualquer outro dado cadastral, basta acessar o site, fazer o login e clicar no canto direto do acesso: